

***Koncepcja pracy Gimnazjum im. Jana III Sobieskiego
w Żółkiewce***

NA LATA 2010-2015

ŹRÓDŁA PROJEKTOWANIA PRACY SZKOŁY:

- Analiza słabych i mocnych stron placówki na podstawie:
 - analizy wniosków z protokołów RP za lata 2004-2009
 - rozmów z przedstawicielami Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego
 - analizy wyposażenia placówki w pomoce dydaktyczne
- Koncepcja Dyrektora w zakresie kierowania placówką
- Analiza wniosków z raportu z wizytacji KO kwiecień 2009 r.

CEL GŁÓWNY:

Zapewnienie wysokiego poziomu edukacji, wychowania i opieki dla każdego ucznia. Organizacja procesu kształcenia tak, by zapewniał każdemu uczniowi szansę rozwoju na miarę jego indywidualnych potrzeb możliwości, przygotowując go do wyboru zawodu i kierunku kształcenia.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

- zapewnienie optymalnych warunków działalności szkoły (obiekty, pomieszczenia, wyposażenie, środki dydaktyczne)
- zapewnienie ciągłego rozwoju szkoły
- doskonalenie jakości pracy szkoły
- współpraca z innymi placówkami, poszerzenie kontaktów uczniów ze środowiskiem zewnętrznym
- promowanie placówki w środowisku lokalnym szerszym, prezentowanie osiągnięć uczniów i nauczycieli
- kształtowanie pozytywnego wizerunku w środowisku lokalnym
- zapewnienie wysokiego poziomu pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej
- doskonalenie zawodowe nauczycieli zgodnie z rzeczywistymi potrzebami placówki i nauczycieli; zastosowanie nabytej wiedzy i umiejętności w praktyce, podnoszenie kompetencji w zorganizowanym procesie uczenia się zespołów nauczycielskich (doskonalenie kwalifikacji poza miejscem pracy i w ramach WDN)
- rozwój bazy szkolnej
- zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego uczniom i nauczycielom
- doskonalenie sprawności organizacji oraz systemu komunikowania się
- zaspakajanie potrzeb edukacyjnych i zapewnienie rozwoju osobowego uczniów
- podnoszenie efektywności kształcenia
- podejmowanie systematycznych i skutecznych działań wychowawczych, profilaktycznych i opiekuńczych

PODSTAWA PRAWNA

I. Działalność dydaktyczna, wychowawcza, opiekuńcza i inna działalność statutowa .

Lp.	Zadania	Spodziewane efekty	Odpowiedzialni	Termin 2010-2015				
				10/11	11/12	12/13	13/14	14/15
1	Stworzenie systemu pracy z uczniami najzdolniejszymi	Wyższe wyniki egzaminów zewnętrznych od osiągniętych dotychczas	Nauczyciele, dyrektor , pedagog szkolny.	x	x	x	x	x
2	Organizacja wewnętrznych i zewnętrznych konkursów przedmiotowych	Poszerzenie wiedzy uczniów oraz zajmowanie czołowych miejsc w konkursach	Nauczyciele i wychowawcy	x	x	x	x	x
3	Tworzenie bogatej i interesującej oferty kół zainteresowań	Możliwość wyboru form aktywności zgodnie z indywidualnymi zainteresowaniami oraz predyspozycjami	Nauczyciele przedmiotu, dyrektor	x	x	x	x	x
4	Doskonalenie nauczycieli w zakresie poznania nowoczesnych metod pracy wychowawczej.	Poszerzenie wiedzy i umiejętności nauczycieli	Dyrektor, nauczyciele, wychowawcy	x	x	x	x	x
5	Nagradzanie i wyróżnianie uczniów, którzy osiągnęli najlepsze wyniki na egzaminach zewnętrznych	Zwiększenie liczby uczniów z najlepszymi wynikami	Nauczyciele , dyrektor	x	x	x	x	x
6	Doskonalenie nauczycieli w zakresie poznania i stosowania aktywizujących metod pracy dydaktycznej	Poszerzenie wiedzy i umiejętności nauczycieli	Dyrektor nauczyciele	x	x	x	x	x
7	Wyposażenie kadry kierowniczej oraz nauczycieli i wychowawców w umiejętności mediacyjne	Umiejętne rozwiązywanie konfliktów	Dyrektor		x			
8	Dostosowanie i opracowanie Programu Wychowawczego do nowej podstawy	Program Wychowawczy i Profilaktyczny	Zespół opracowujący Program	x				

	programowej							
10	Tworzenie grup wsparcia dla rodziców	Rodzice aktywnie uczestniczą w życiu szkoły	Pedagog, nauczyciele	x	x	x	x	x

II. Procesy zachodzące w placówce

Lp.	Zadania	Spodziewane efekty	Odpowiedzialni	Termin 2010-2015				
				10/11	11/12	12/13	13/14	14/15
1	Przebudowa koncepcji Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli	Aktywny udział n-li w procesie WDN	Lider WDN, dyrektor		x			
2	Wdrożenie systemu sprawozdawczości elektronicznej (wykorzystywanie arkusza Excel do obliczania frekwencji i średnich ocen)	Podniesienie umiejętności informatycznych i informacyjnych wśród nauczycieli	Dyrektor		x			
3	Wyposażenie sal lekcyjnych w stanowiska komputerowe dla uczniów z dostępem do Internetu	Podniesienie umiejętności informatycznych i informacyjnych wśród uczniów	Dyrektor		x	x		
4	Wyposażenie Pokoju Nauczycielskiego w stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu	Powszechny dostęp do informacji wykorzystywanych na zajęciach lekcyjnych	Dyrektor	x				
5	Zapewnienie uczniom i pracownikom oraz innym osobom przebywającym w szkole bezpiecznych i higienicznych warunków	Doposażenie placówki w taśmy antypoślizgowe na schodach , rozbudowa monitoringu wizyjnego.	Dyrektor	x	x	x	x	x
7	Rozwój bazy placówki –remont , malowanie sal lekcyjnych, wymiana paneli podłogowych	Poprawa warunków nauki i pracy	Dyrektor	x	x	x	x	x
8	Wyposażenie sal lekcyjnych w tablice interaktywne	Poprawa bazy dydaktycznej	Dyrektor	x	x	x	x	x
9	Wyposażenie sal lekcyjnych w projektory multimedialne	Poprawa bazy dydaktycznej	Dyrektor	x	x	x	x	x
10	Zabieganie o Fundusze Unijne , pisanie projektów o dofinansowanie działalności placówki	Wyrównywanie szans edukacyjnych, rozwój zainteresowań uczniów, doposażenie bazy placówki, realizacja innowacji.	Dyrektor	x	x	x	x	x

III. Funkcjonowanie placówki w środowisku lokalnym

Lp.	Zadania	Spodziewane efekty	Odpowiedzialni	Termin 2010-2015				
				10/11	11/12	12/13	13/14	14/15
1	Promocja placówki poprzez działania systemowe.	Pozytywny wizerunek gimnazjum w środowisku lokalnym	Pedagog, Zespół wychowawczy	x	x	x		
2	Promocja zachowań prospołecznych w środowisku lokalnym – organizacja imprez integracyjnych, udział w imprezach masowych	Integracja społeczeństwa	Nauczyciele	x	x	x	x	x
3	Rozszerzenie ilości podmiotów współpracujących.	Budowanie wizerunku szkoły i pozyskiwanie sponsorów.	Dyrektor Nauczyciele Wychowawcy	x	x	x	x	x

IV zarządzanie placówką

Lp.	Zadania	Spodziewane efekty	Odpowiedzialni	Termin 2010-2015				
				10/11	11/12	12/13	13/14	14/15
1.	Motywowanie nauczycieli do pracy zespołowej.	Praca nauczycieli jest zespołowa w zakresie: planowania i oceniania pracy dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej, rozwiązywania problemów, przeprowadzania ewaluacji.	Kadra pedagogiczna	x	x	x	x	x
2.	Analiza regulaminów i procedur obowiązujących w placówce pod kątem ich zgodności z obowiązującym prawem i potrzebami placówki.	W placówce obowiązują regulaminy i procedury, które wynikają z potrzeb i specyfiki placówki oraz są zgodne z obowiązującym prawodawstwem.	Dyrektor Zespoły zadaniowe	x	x	x	x	x

3	Organizacja szkoleń dla nauczycieli w zakresie dydaktyki , wychowania i bhp	Samodzielność i kreatywność nauczycieli, zwiększenie skuteczności uczenia się i nauczania w szkole, zwiększenie atrakcyjności pracownika dla pracodawcy	Dyrektor	x	x	x	x	x
---	---	---	----------	---	---	---	---	---

Ewaluacja koncepcji pracy placówki:

- Ewaluacja odbywać się będzie na koniec realizacji każdego roku szkolnego (ewaluacja częściowa, kształtująca) oraz na koniec 2015 roku (ewaluacja całościowa, sumatywna)
- Ewaluacja odbywać się będzie poprzez ankietowanie, przeprowadzanie wywiadów i rozmowy z nauczycielami, rodzicami i uczniami oraz analizę dokumentacji .

<p align="center">Zatwierdził po uchwale Rady Pedagogicznej z dnia 30.04.2010 r.</p> <p align="center">Po pozytywnej opinii Rady Rodziców dnia 19.04.2010 i Samorządu Uczniowskiego dnia 20.04.2010</p>	
<p align="center">Dyrektor: Bogusław Zych</p>	
<p>Data 30.04.2010</p>	<p align="right">..... Podpis</p>